

(I) उ०प्र० राजकीय अभिलेखागार, लखनऊ एवं अधीनस्थ इकाईयों की विशिष्टियां कृत्य एवं कर्तव्य

वर्तमान की जड़े अतीत में होती है। अतएव जब कभी हमें अतीत के सम्बन्ध में कुछ जानने-समझने या किसी विषय की तह तक पहुँचने की जिज्ञासा होती है तब हमें अपने अभिलेखों और पाण्डुलिपियों का अध्ययन करना पड़ता है। जिसमें जनजीवन की अनुभूतियों समाहित होती है। अभिलेख तथा अन्य प्रमाणिक ग्रन्थ जनजीवन एवं उसके इतिहास का सम्यक् रूप से उद्घाटन करते हैं। उस इतिहास और लोक-जीवन का जिसमें हमारी शताब्दियों प्राचीन एतिहासिक धरोहर, विरासत एवं परम्परा रची, बसी चली आ रही है। वास्तव में जन-अभिलेख प्रशासन के लिए अपरिहार्य माध्यम होने के साथ-साथ ज्ञान का भण्डार भी है। अभिलेख शासकीय गतिविधियों को क्रम और तारतम्य प्रदान करते हैं। अतएव अभिलेख राष्ट्र की अमूल्य निधि है और इनका समुचित संरक्षण हमारी सम्यता का द्योतक है। इस परिपेक्ष्य में अभिलेखों को एक स्थान पर ही केन्द्रित करने और आरक्षित करने के उद्देश्य से उ०प्र० राजकीय अभिलेखागार की स्थापना 02 मई, 1949 को इलाहाबाद में सेन्टर रिकार्ड ऑफिस के रूप में हुई और जुलाई, 1973 में यह लखनऊ में अपने नवनिर्मित भवन में स्थानान्तरित किया गया। वर्तमान में उ०प्र० राजकीय अभिलेखागार संस्कृति विभाग, उ०प्र० द्वारा नियंत्रित राजकीय संस्था है।

उ०प्र० राजकीय अभिलेखागार, लखनऊ की क्षेत्रीय इकाईयों

1. क्षेत्रीय अभिलेखागार, 53 महात्मा गान्धी मार्ग, इलाहाबाद (स्थापित सन् 1973 ई०)
2. क्षेत्रीय अभिलेखागार, ओ०/22-23 शास्त्री नगर, काशी विद्यापीठ रोड, वाराणसी (स्थापित सन् 1976 ई०)
3. क्षेत्रीय अभिलेखागार, म०नं०-445 सेक्टर-16, आवास विकास कालोनी, सिकन्दरा, आगरा (स्थापित सन् 1980 ई०)
4. पाण्डुलिपि पुस्तकालय, ब्लॉक नं०-1 फ्लैट नं०-9, 10, 11, 12 बाघम्बरी आवास योजना अल्लापुर, इलाहाबाद। (स्थापित सन् 1973 ई०)

अभिलेखागार की गतिविधियाँ एवं कार्यकलाप

1. संस्कृति विभाग, उ०प्र० शासन द्वारा जारी सांस्कृतिक वार्षिक कलैण्डर के अनुसार प्रदेश के समस्त अभिलेखागारों ने शैक्षिक एवं सांस्कृतिक कार्यक्रमों का आयोजन किया जाता है।
2. उ०प्र० राजकीय अभिलेखागार, लखनऊ द्वारा विभिन्न विभागों के कर्मियों के लिए अभिलेखीय प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन किया जाता है। जिसमें विभिन्न विभागों के कर्मी अभिलेख प्रबन्धन एवं संरक्षण का तकनीकी ज्ञान प्राप्त कर विभिन्न अभिलेख कक्षों के विकास एवं आधुनिकीकरण में सक्रिय सहयोग दे रहे हैं।
3. उ०प्र० राजकीय अभिलेखागार, लखनऊ द्वारा विभिन्न विषयों पर छात्र-छात्राओं, बुद्धिजीवी, शोधछात्रों आदि के उपयोगार्थ अभिलेख प्रदर्शनी का आयोजन किया जाता है। जिसके माध्यम से राष्ट्रीय आन्दोलन के महत्वपूर्ण घटनाओं को अभिलेखीय साक्ष्य सहित जन-सामान्य के समक्ष प्रस्तुत किया जाता है।
4. उ०प्र० के विभिन्न जनपदों में होने वाले महोत्सव में विषयगत प्रदर्शनी का आयोजन किया जाता है। उ०प्र० राजकीय अभिलेखागार स्कूलों व कालेजों के छात्र-छात्राओं को अभिलेखों से सम्बन्धित विषयवस्तु का सम्यक् ज्ञान कराता है।
5. विभाग/कार्यालय के जो अभिलेख एवं पत्रावलियाँ स्थायी संरक्षण हेतु इंगित किये जाते हैं और जो 30 वर्ष से अधिक प्राचीन हैं उन सभी अभिलेखों एवं पत्रावलियों को उ०प्र० राजकीय अभिलेखागार में स्थानान्तरित किया जाता है।

6. उ0प्र0 राजकीय अभिलेखागार द्वारा समय-समय पर विभिन्न विभागों के अभिलेख कक्षों का निरीक्षण किया जाता है। निरीक्षणोपरान्त आवश्यक परामर्श भी दिया जाता है।

7. उ0प्र0 राजकीय अभिलेखागार, लखनऊ द्वारा विभिन्न कार्यालयों एवं संस्थाओं को अभिलेखों के वैज्ञानिक संरक्षण के सम्बन्ध में प्राविधिक परामर्श दिया जाता है।

(III)– विनिश्चय करने की प्रक्रिया में पालन की जाने वाली प्रक्रिया जिसमें पर्यवेक्षण और उत्तरदायित्व के माध्यम सम्मिलित हैं:–

शासकीय कार्यों से सम्बन्धित प्रपत्रों का निस्तारण शासनादेशों विभागीय आदेशों/निर्देशों एवं उ0प्र0 अभिलेख नीति सन् 1990 के अनुपालन में किया जाता है।

अपने कृत्यों के निर्वहन के लिए स्वयं द्वारा निर्धारित मापमान :-

शासकीय कार्यों का निस्तारण नियमों के अन्तर्गत किया जाता है।

अपने द्वारा या अपने नियंत्रणाधीन धारित या अपने कर्मचारियों द्वारा अपने कृत्यों के निर्वहन के लिये प्रयोग किये गये नियम, विनिमय, अनुदेश, निर्देशिका और अभिलेख :-

उ0प्र0 शासन द्वारा प्रदत्त नियमों, सेवा नियमावलियों तथा समय-समय पर अद्यतन शासनादेशों व निर्देशों के अनुरूप कार्यवाही सुनिश्चित करने हेतु उ0प्र0 राजकीय अभिलेखागार द्वारा अधीनस्थ इकाइयों को सम्बन्धित सूचनाओं व अभिलेखों का परिचालन कर तदनुसार कार्यवाही सुनिश्चित करने के निर्देश जारी किए जाते हैं।

ऐसे दस्तावेजों की श्रेणी का विवरण, जो उनके द्वारा धारित किये गये अथवा उनके नियंत्रण में हैं:–

1. अधिष्ठान सम्बन्धी पत्रावलियाँ
2. लेखा सम्बन्धी पत्रावलियाँ
3. अनुरक्षण सम्बन्धी पत्रावलियाँ
4. प्रकाशन सम्बन्धी पत्रावलियाँ
5. कोठार/कय सम्बन्धी पत्रावलियाँ
6. नियमावलियों से सम्बन्धी पत्रावलियाँ
7. समितियों से सम्बन्धित पत्रावलियाँ
8. विविध पत्रावलियाँ
9. विधायी प्रकरणों की पत्रावलियाँ
10. संगोष्ठी से सम्बन्धित पत्रावलियाँ
11. पत्रावलियों की पंजिकाएं
12. कोठार सम्बन्धी पंजिकाएं
13. लेखा सम्बन्धी पंजिकाएं
14. डाक टिकट पंजिका
15. अधिष्ठान सम्बन्धी पंजिकाएं
16. विविध पंजिकाएं

नोट:– उपरोक्त पत्रावलियाँ एवं पंजिकायें कार्यालयाध्यक्ष के नियंत्रण में रखे जाते हैं।

किसी व्यवस्था के विवरण जिसमें उसकी नीति निर्माण उथवा उसके कार्यान्वयन के सम्बन्ध में लोक सदस्यों के साथ परामर्श या उनके द्वारा अभ्यावेदन के लिये विद्यमान है :-

ऐसी कोई व्यवस्था उ0प्र0 राजकीय अभिलेखागार, लखनऊ के अन्तर्गत नहीं है।

(IX)–उ0प्र0 राजकीय अभिलेखागार में कार्यरत अधिकारियों/कर्मचारियों की निर्देशिका

| क0 | अधिकारी/कर्मचारी का नाम | पदनाम | श्रेणी | स्थायी पता | जन्म तिथि | सेवा में आने की तिथि | सेवा निवृत्ति की तिथि |
|----|-------------------------------|--|--------|--|------------|----------------------|-----------------------|
| 1 | डॉ0 रुबीना बेग | निदेशक | 'क' | एम0आई0जी0-1 आफिसर कालोनी से0-ई, अलीगंज, लखनऊ | 06-09-1962 | 28-09-1991 | 30-09-2022 |
| 2 | श्री प्रभाकर जौहरी | उप निदेशक | 'क' | 3 / 201 विधायक पुरम्, विनय खण्ड, गोमती नगर, लखनऊ | 20-08-1962 | 12-07-1990 | 31-08-2022 |
| 3 | मो0 मोहसिन नूरी | सहायक निदेशक एवं प्रशासकीय अधिकारी | 'ख' | 158 / 105 / ए, गंगा प्रसाद रोड, मौलवीगंज, लखनऊ | 18-05-1974 | 01-08-1997 | 31-05-2034 |
| 4 | श्री रतन कुमार | फोटो अधिकारी | 'ग' | सी-44 / 28, न्यू मार्केट, हजरतगंज, लखनऊ | 08-12-1962 | 27-03-1984 | 31-12-2022 |
| 5 | श्री अमिताभ पाण्डेय | प्राविधिक सहायक (इतिहास) | 'ग' | सी-10,सेक्टर-जे अलीगंज, लखनऊ | 13-11-1970 | 06-04-1999 | 30-11-2030 |
| 6 | श्रीमती नीरजा प्रियदर्शी | प्राविधिक सहायक (इतिहास) | 'ग' | 2 / 366, जानकीपुरम विस्तार, लखनऊ | 11-12-1970 | 09-04-1999 | 31-12-2030 |
| 7 | श्री अजंजी कुमार त्रिपाठी | प्राविधिक सहायक (इतिहास) | 'ग' | 7 / 541, जानकीपुरम विस्तार, लखनऊ | 01-08-1976 | 06-04-1999 | 31-07-2036 |
| 8 | श्री विजय कुमार श्रीवास्तव | प्राविधिक सहायक (परिरक्षण) | 'ग' | 549 / 294 ग, बड़ा बरहा, आलमबाग, लखनऊ-226005 | 31-07-1972 | 10-06-2005 | 31-07-2032 |

| | | | | | | | |
|----|---------------------------------|--|-----|---|------------|------------|------------|
| 9 | श्री दिव्य प्रकाश श्रीवास्तव | सूक्ष्म फिल्म परिचालक | 'ग' | 12 / 252 सेक्टर-12 विकासनगर, लखनऊ पिन कोड-226022 | 22-10-1962 | 07-01-1987 | 31-10-2022 |
| 10 | श्रीमती ज्योति कनौजिया | प्राविधिक सहायक (इतिहास) | 'ग' | 4 ए / 223, विशाल खण्ड-4, गोमतीनगर, लखनऊ | 05-07-1986 | 10-09-2009 | 31-07-2046 |
| 11 | श्री शिव कुमार यादव | क्षेत्र सहायक | 'ग' | ग्राम-मोहिऊद्दी नपुर, पोस्ट-कोडडा, तहसील- सदर जौनपुर, थाना-जफराबाद, जनपद-जौनपुर | 25-08-1990 | 17-12-2013 | 31-08-2050 |
| 12 | श्री शैलेन्द्र यादव | फोरमैन | 'ग' | ग्राम-रामपुर उर्फ दौलतपुर पोस्ट-सिकन्दरा, जिला-प्रयागराज उ0प्र0 पिन कोड-212109 | 05-03-1992 | 17-02-2017 | 31-03-2052 |
| 13 | श्री सन्तोष कुमार यादव | प्राविधिक सहायक (इतिहास) | 'ग' | ग्राम व पोस्ट-दरगाह जिला-मऊ, उ0प्र0 पिन कोड-276306 | 02-04-1987 | 25-02-2017 | 30-04-2047 |
| 14 | श्रीमती लता प्रजापति | कनिष्ठ प्राविधिक सहायक (इतिहास) | 'ग' | राजकीय संग्रहालय आवास नम्बर-2, किला रोड, झांसी, उ0प्र0 | 14-10-1974 | 07-04-2017 | 31-10-2034 |
| 15 | श्रीमती मीना पाण्डेय | प्रधान सहायक | 'ग' | 7 / 12, शान्ती निवास, वस्ती राम कटरा, काकोरी, लखनऊ | 07-07-1961 | 27-08-1993 | 31-07-2021 |
| 16 | श्री राज कुमार श्रीवास्तव | लेखाकार | 'ग' | ए-151-152 आश्रय एल्डिको उद्यान-2 रायबरेली रोड, लखनऊ-226025 | 23-12-1962 | 42-01-1989 | 31-12-2022 |

| | | | | | | | |
|----|--------------------------------|--|-----|--|------------|------------|------------|
| 17 | श्रीमती जीनत बेगम | उर्दू अनुवादक सह प्रधान सहायक | 'ग' | म0नं0-403 / 104 'क' मोहल्ला कटरा बिजन बेग, चौपटिया रोड, लखनऊ-226003 | 10-05-1966 | 18-10-1995 | 31-05-2026 |
| 18 | सुश्री अल्का वर्मा | सहायक लेखाकार | 'ग' | डी-2020, इन्द्रानगर लखनऊ | 05-01-1986 | 28-02-2020 | 31-01-2046 |
| 19 | श्रीमती मंजू त्रिवेदी | वरिष्ठ सहायक | 'ग' | ई-340, रविखण्ड उद्यान-1, बंगला बाजार, लखनऊ | 11-08-1967 | 20-08-1999 | 31-08-2027 |
| 20 | श्री राम शंकर मौर्य | वरिष्ठ सहायक | 'ग' | डी-25 टाइप-2, सचिवालय कालोनी, जानकीपुरम, लखनऊ | 01-07-1961 | 16-11-1984 | 30-06-1921 |
| 21 | श्री सै0 वासिफ अस्करी | कनिष्ठ सहायक | 'ग' | 17 / 1 नैपियर रोड कालोनी, पार्ट-2, ठाकुरगंज, लखनऊ पिन कोड-226003 | 03-03-1991 | 18-06-2010 | 31-03-2051 |
| 22 | श्री पवन कुमार कनिष्ठ सहायक | कनिष्ठ सहायक | 'ग' | 433, शेखूपुरा कालोनी, कुर्सी रोड, थाना- विकासनगर, लखनऊ-226022 | 18-08-1979 | 30-11-2009 | 31-08-2039 |
| 23 | श्री संत कुमार पाठक | ज्येष्ठ मेण्डर | 'घ' | 19 / 2 विष्णुपुरी कालोनी, अलीगंज, लखनऊ | 15-08-1962 | 01-08-1981 | 31-08-2022 |
| 24 | श्री महेश भारती | मेण्डर | 'घ' | 15 ए बसंत विहार कालोनी मड़ियांव, लखनऊ | 02-01-1962 | 28-06-1988 | 31-01-2022 |
| 25 | श्री हसनैन काजिम | मेण्डर | 'घ' | 9 गाजी मण्डी विक्टोरिया स्ट्रीट, लखनऊ। | 01-07-1967 | 28-06-1988 | 31-07-2027 |
| 26 | श्री सुरेश प्रसाद मिश्र | मेण्डर | 'घ' | 21 / 2, विष्णुपुरी कालोनी, अलीगंज, लखनऊ | 10-07-1964 | 02-07-1988 | 31-07-2024 |

| | | | | | | | |
|----|--------------------------------|--------------------|-----|--|------------|------------|------------|
| 27 | श्री दिलीप कुमार | मेण्डर | 'घ' | ग्राम खन्ता पो0 महमूदाबाद (अवध), जिला-सीतापुर, पिन-261203 | 11-09-1974 | 12-09-2012 | 30-09-2034 |
| 28 | श्री जसकरन, | चपरासी | 'घ' | भवानीपुर तहसील- मलिहाबाद, जिला-लखनऊ | 10-12-1964 | 06-09-1986 | 31-12-2024 |
| 29 | श्री अशोक कुमार | चपरासी | 'घ' | 614/पी 2149 प्रीतिनगर डुडली मार्ग, सीतापुर रोड, लखनऊ | 06-10-1965 | 27-06-1988 | 31-10-2025 |
| 30 | श्री राजेन्द्र प्रसाद वर्मा | चपरासी | 'घ' | म0नं0 417/291, मोहल्ला कंधी टोला निवागंज, पोस्ट-चौक, लखनऊ | 01-02-1969 | 27-06-1988 | 31-01-2029 |
| 31 | श्री राहुल | सफाई कर्मी | 'घ' | 6/ई/5 सेक्टर-6, विकासनगर, लखनऊ | 22-05-1989 | 30-09-2019 | 31-05-2049 |
| 32 | श्री शिव दयाल पाण्डे, माली | माली | 'घ' | 546/3/87 अकबरनगर, फैजाबाद रोड, लखनऊ | 27-02-1972 | 14-06-1995 | 28-02-2032 |
| 33 | श्री राम औतार | चपरासी | 'घ' | ग्राम-बेलगढ़ा पो0 काकोरी थाना व तहसील- मलिहाबाद जिला-लखनऊ | 07-08-1968 | 27-06-1995 | 31-08-2028 |
| 34 | श्री मुहम्मद शकूर | चौकीदार कम माली | 'घ' | खसरा-275 जलालपुर राजाजीपुरम, नई बस्ती, लखनऊ | 01-12-1962 | 26-07-1988 | 30-11-2022 |
| 35 | श्री नीरज भरद्वाज | चौकीदार | 'घ' | 23/11 विष्णुपुरी कालोनी, अलीगंज, लखनऊ | 05-07-1990 | 20-01-2010 | 31-07-2050 |
| 36 | श्री संतोष कुमार | चौकीदार | 'घ' | ग्राम मीरगंज पोस्ट ठाकुरनगर जिला-गोरखपुर | 10-05-1984 | 05-03-2011 | 31-05-2044 |
| 37 | श्री शिव शंकर साहनी | मेण्डर | 'घ' | ग्राम-बहादुरपुर पो0-विकासनगर, थाना-गुड़म्बा, जनपद-लखनऊ | 10-11-1992 | 01-04-2015 | 30-11-2052 |

| | | | | | | | |
|----|----------------------------|---|-----|--|------------|------------|------------|
| 38 | श्री राम आसरे | फर्रारिश | 'घ' | 636 जी / 205, ग्राम-तकरोही सेक्टर-11, इन्दिरा नगर, लखनऊ | 12-02-1973 | 11-01-2017 | 28-02-2033 |
| 39 | श्री दीपक कश्यप | चपरासी | 'घ' | म0नं0-99 चारबाग, सुदामापुरी, लखनऊ | 05-11-1982 | 11-01-2017 | 30-11-2042 |
| 40 | श्री शिव कुमार | चौकीदार | 'घ' | म0नं0-645 बी / 128 अभिषेख पुरम कालोनी, जानकीपुरम विस्तार, लखनऊ | 14-11-1982 | 11-01-2017 | 30-11-2042 |
| 41 | श्री सुनील कुमार शुक्ला | बण्डल लिफ्टर | 'घ' | म0नं0-347 / 374 पुराना टिकैतगंज, लखनऊ | 25-11-1972 | 11-01-2017 | 30-11-2032 |
| 42 | श्री अजय कुमार | वाटरमैन कम साइकिल स्टैण्ड परिचर | 'घ' | म0नं0-9 / 949, सेक्टर-9, इन्दिरा नगर, लखनऊ | 11-12-1983 | 11-01-2017 | 31-12-2043 |

(X)-उ0प्र0 अपने प्रत्येक अधिकारी और कर्मचारी द्वारा प्राप्त मासिक पारिश्रमिक, जिसमें विनियमों में यथा उपबंधित प्रतिकर की प्रणाली सम्मिलित हों :-

| क0 | अधिकारी / कर्मचारी का नाम | पदनाम | वेतनमान | वेतन | लेवल | मंहगाई भत्ता | मकान किराया भत्ता | धुलाई भत्ता | योग |
|----|------------------------------|---|--------------|-------|------|-----------------|-------------------------|----------------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | डॉ0 रुबीना बेग | निदेशक | 7वां वेतनमान | 99800 | 12 | 16966 | - | - | 116766 |
| 2 | श्री प्रभाकर जौहरी | उप निदेशक | 7वां वेतनमान | 91100 | 11 | 15487 | 7560 | - | 114147 |
| 3 | मो0 मोहसिन नूरी | सहायक निदेशक एवं प्रशासकीय अधिकारी | 7वां वेतनमान | 70000 | 8 | 11900 | 5620 | - | 87520 |
| 4 | श्री रतन कुमार | फोटो अधिकारी | 7वां वेतनमान | 85100 | 9 | 14467 | 6300 | - | 105867 |

| | | | | | | | | | |
|----|------------------------------|---------------------------------|--------------|-------------|---|-------|------|----|-------|
| 5 | श्री अमिताभ पाण्डेय | प्राविधिक सहायक (इतिहास) | 7वां वेतनमान | 64100 | 7 | 10897 | 5520 | — | 80517 |
| 6 | श्रीमती नीरजा प्रियदर्शी | प्राविधिक सहायक (इतिहास) | 7वां वेतनमान | 64100 | 7 | 10897 | 5520 | — | 80517 |
| 7 | श्री अजंजी कुमार त्रिपाठी | प्राविधिक सहायक (इतिहास) | 7वां वेतनमान | 64100 | 7 | 10897 | 5520 | — | 80517 |
| 8 | श्री विजय कुमार श्रीवास्तव | प्राविधिक सहायक (परिरक्षण) | 7वां वेतनमान | 56900 | 6 | 9673 | 4040 | — | 70613 |
| 9 | श्री दिव्य प्रकाश श्रीवास्तव | सूक्ष्म फिल्म परिचालक | 7वां वेतनमान | 71300 | 9 | 12121 | 6300 | — | 89721 |
| 10 | श्रीमती ज्योति कनौजिया | प्राविधिक सहायक (इतिहास) | 7वां वेतनमान | 44900 | 6 | 7633 | 4040 | — | 56573 |
| 11 | श्री शिव कुमार यादव | क्षेत्र सहायक | 7वां वेतनमान | 34900 | 5 | 5933 | 3340 | — | 44173 |
| 12 | श्री शैलेन्द्र यादव | फोरमैन | 7वां वेतनमान | 38700 | 6 | 6579 | 4040 | — | 49319 |
| 13 | श्री सन्तोष कुमार यादव | प्राविधिक सहायक (इतिहास) | 7वां वेतनमान | 38700 | 6 | 6579 | 4040 | — | 49319 |
| 14 | श्रीमती लता प्रजापति | कनिष्ठ प्राविधिक सहायक (इतिहास) | 7वां वेतनमान | 31900 | 5 | 5423 | 3340 | — | 40663 |
| 15 | श्रीमती मीना पाण्डेय | प्रधान सहायक | 7वां वेतनमान | 46200 | 6 | 7854 | 4040 | — | 58094 |
| 16 | श्री राज कुमार श्रीवास्तव | लेखाकार | 7वां वेतनमान | 55200 | 6 | 9384 | 4040 | — | 68624 |
| 17 | श्रीमती जीनत बेगम | उर्दू अनुवादक सह प्रधान सहायक | 7वां वेतनमान | 49000 | 6 | 8330 | 4040 | — | 61370 |
| 18 | श्रीमती मंजू त्रिवेदी | वरिष्ठ सहायक | 7वां वेतनमान | 39200 | 5 | 6664 | 3340 | — | 49204 |
| 19 | श्री राम शंकर मौर्य, | वरिष्ठ सहायक | 7वां वेतनमान | 40400 | 5 | 6868 | — | — | 47268 |
| 20 | श्री सै0 वासिफ अस्करी | कनिष्ठ सहायक | 7वां वेतनमान | 29300 | 3 | 4981 | — | — | 34281 |
| 21 | श्री पवन कुमार | कनिष्ठ सहायक | 7वां वेतनमान | 28400 | 3 | 4828 | 2400 | — | 35628 |
| 22 | श्री संत कुमार पाठक | ज्येष्ठ मेण्डर | 7वां वेतनमान | 41600 30 | 5 | 7072 | 3340 | 40 | 52082 |
| 23 | श्री महेश भारती | मेण्डर | 7वां वेतनमान | 39200 30 | 5 | 6664 | 3340 | 40 | 49274 |

| | | | | | | | | | |
|----|-----------------------------|---------------------------------|--------------|-------------|---|------|------|-----|-------|
| 24 | श्री हसनैन काजिम | मेण्डर | 7वां वेतनमान | 39200 30 | 5 | 6664 | 3340 | 40 | 49274 |
| 25 | श्री सुरेश प्रसाद मिश्र | मेण्डर | 7वां वेतनमान | 39200 30 | 5 | 6664 | — | 40 | 45934 |
| 26 | श्री दिलीप कुमार | मेण्डर | 7वां वेतनमान | 22100 | 1 | 3757 | 2200 | 630 | 28687 |
| 27 | श्री जसकरन | चपरासी | 7वां वेतनमान | 39200 | 5 | 6664 | 3340 | 40 | 49244 |
| 28 | श्री अशोक कुमार | चपरासी | 7वां वेतनमान | 39200 | 5 | 6664 | 3340 | 40 | 49244 |
| 29 | श्री राजेन्द्र प्रसाद वर्मा | चपरासी | 7वां वेतनमान | 39200 | 5 | 6664 | 3340 | — | 49204 |
| 30 | श्री राहुल कुमार वाल्मीकि | सफाई कर्मी | 7वां वेतनमान | 18000 | 1 | 3060 | 2200 | — | 23260 |
| 31 | श्री शिव दयाल पाण्डे | माली | 7वां वेतनमान | 35300 | 5 | 6001 | 2940 | 40 | 44281 |
| 32 | श्री राम औतार | चपरासी | 7वां वेतनमान | 35300 | 5 | 6001 | 2940 | 40 | 44281 |
| 33 | श्री मो० शकूर | चौकीदार कम माली | 7वां वेतनमान | 38100 | 5 | 6477 | 3340 | 40 | 47957 |
| 34 | श्री नीरज भरद्वाज | चौकीदार | 7वां वेतनमान | 23500 | 1 | 3995 | — | — | 27495 |
| 35 | श्री संतोष कुमार | चौकीदार | 7वां वेतनमान | 22800 | 1 | 3876 | 2200 | — | 28876 |
| 36 | सुश्री अल्का वर्मा | सहायक लेखाकार | 7वां वेतनमान | 29200 | 1 | 4964 | 3340 | — | 37504 |
| 37 | श्री शिव शंकर साहनी | मेण्डर | 7वां वेतनमान | 20300 | 1 | 3451 | 2200 | — | 25981 |
| 38 | श्री राम आसरे | फर्शाश | 7वां वेतनमान | 19700 | 1 | 3349 | 2200 | — | 25249 |
| 39 | श्री दीपक कश्यप | चपरासी | 7वां वेतनमान | 19700 | 1 | 3349 | — | — | 23049 |
| 40 | श्री शिव कुमार मिश्रा | चौकीदार | 7वां वेतनमान | 19700 | 1 | 3349 | 2200 | — | 25249 |
| 41 | श्री सुनील कुमार शुक्ला | बण्डल लिफ्टर | 7वां वेतनमान | 19700 | 1 | 3349 | 2200 | — | 25249 |
| 42 | श्री अजय कुमार | वाटरमैन कम साइकिल स्टैण्ड परिचर | 7वां वेतनमान | 19700 | 1 | 3349 | 2200 | — | 25249 |

सभी योजनाओं प्रस्तावित व्ययों और किये गये संवितरणों पर रिपोर्टों की विशिष्टियां उपदर्शित करते हुए अपने प्रत्येक अभिकरण को आवंटित बजट

उ0प्र0 राजकीय अभिलेखागार, लखनऊ

(कार्यालय के वित्तीय वर्ष 2020-21 के बजट की प्रति पी0डी0एफ0 में संलग्न करनी है।)

सहायिकी कार्यक्रमों के निष्पादन की रीति जिसमें आवंटित राशि और ऐसे कार्यक्रमों के लाभार्थियों के ब्यौरे सम्मिलित हैं :-

उ0प्र0 राजकीय अभिलेखागार, लखनऊ के अन्तर्गत यह व्यवस्था लागू नहीं है।

अपने द्वारा अनुदत्त रियायतों, अनुज्ञा पत्रों या प्राधिकारों के प्राप्तकर्ताओं की विशिष्टियां :-
कोई नहीं

किसी इलेक्ट्रानिक रूप से सूचना के सम्बन्ध में ब्यौरे, जो उसको उपलब्ध है या उसके द्वारा धारित हो :-
कोई नहीं

सूचना अभिप्राप्त करने के लिये नागरिकों को उपलब्ध सुविधाओं की विशिष्टियां, जिसमें किसी पुस्तकालय या वाचन कक्ष के, यदि लोक उपयोग के लिए अनुरक्षित है तो, कार्यकरण के घण्टे सम्मिलित हैं :-

उ0प्र0 राजकीय अभिलेखागार, लखनऊ एवं अधीनस्थ इकाइयों में शोधार्थियों के लिये कार्यालय अवधि में पुस्तकालय की सुविधा लोक उपयोग के लिए अनुरक्षित हैं।

अभिलेखागार की वेबसाइट - www.uparchives.up.nic.in

संस्कृति विभाग की वेबसाइट - www.upculture.up.nic.in

जन सूचना अधिकारियों के नाम, पदनाम और अन्य विशिष्टियां :-

उ0प्र0 राजकीय अभिलेखागार तथा अधीनस्थ इकाइयों के जन सूचना अधिकारियों/सहायक जन सूचना अधिकारियों का विवरण :-

उ0प्र0 राजकीय अभिलेखागार, लखनऊ

1. श्री मो0 मोहसिन नूरी, जन सूचना अधिकारी, अभिलेखागार, मुख्यालय, लखनऊ।
2. श्री अंजनी कुमार त्रिपाठी, सहायक जन सूचना अधिकारी, अभिलेखागार, मुख्यालय, लखनऊ।
3. श्री रमेश चन्द्र, जन सूचना अधिकारी, क्षेत्रीय अभिलेखागार, आगरा।
4. श्री अमित अग्निहोत्री, जन सूचना अधिकारी, क्षेत्रीय अभिलेखागार, इलाहाबाद।
5. श्री गुलाम सरवर, जन सूचना अधिकारी, राजकीय पाण्डुलिपि पुस्तकालय, इलाहाबाद।
6. डॉ0 सुभाष चन्द्र यादव, जन सूचना अधिकारी, क्षेत्रीय अभिलेखागार, वाराणसी।